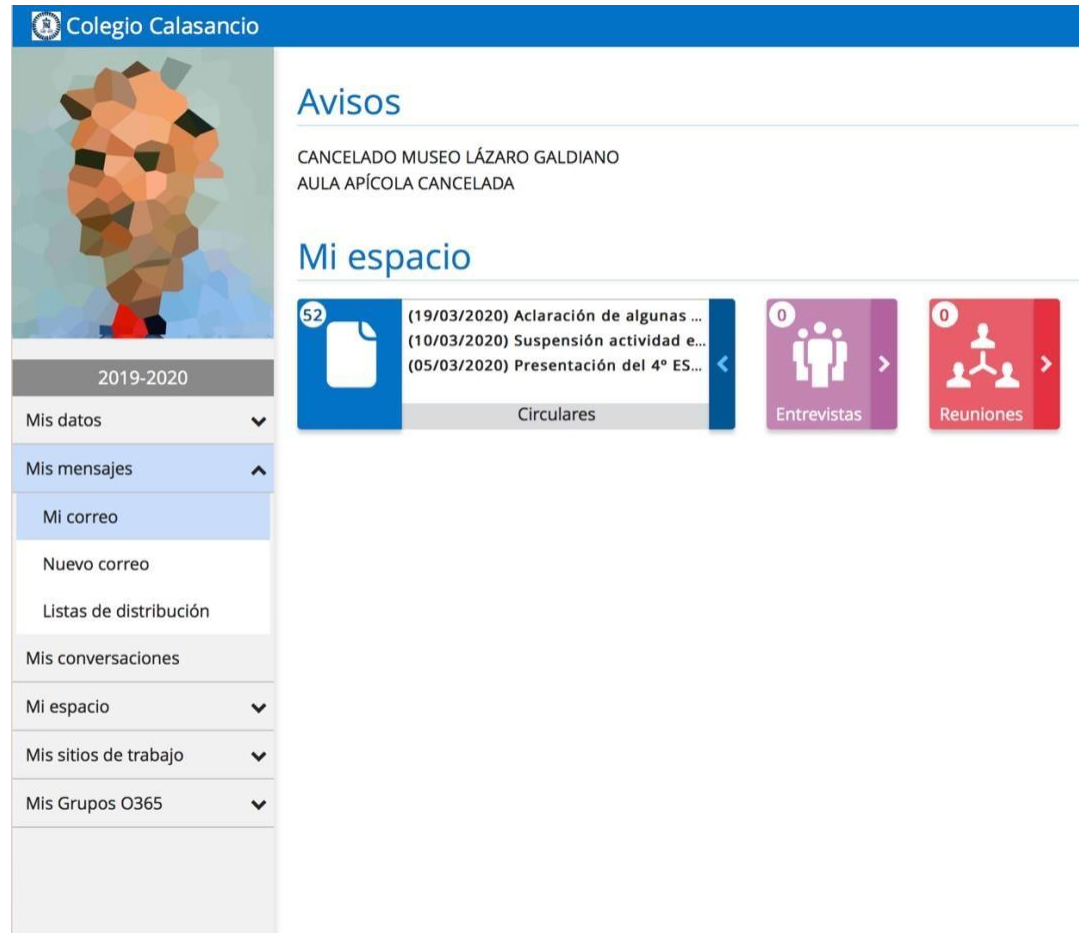


CÓMO ABRIR “MICROSOFT TEAMS”

1.- Abran su cuenta de Educamos

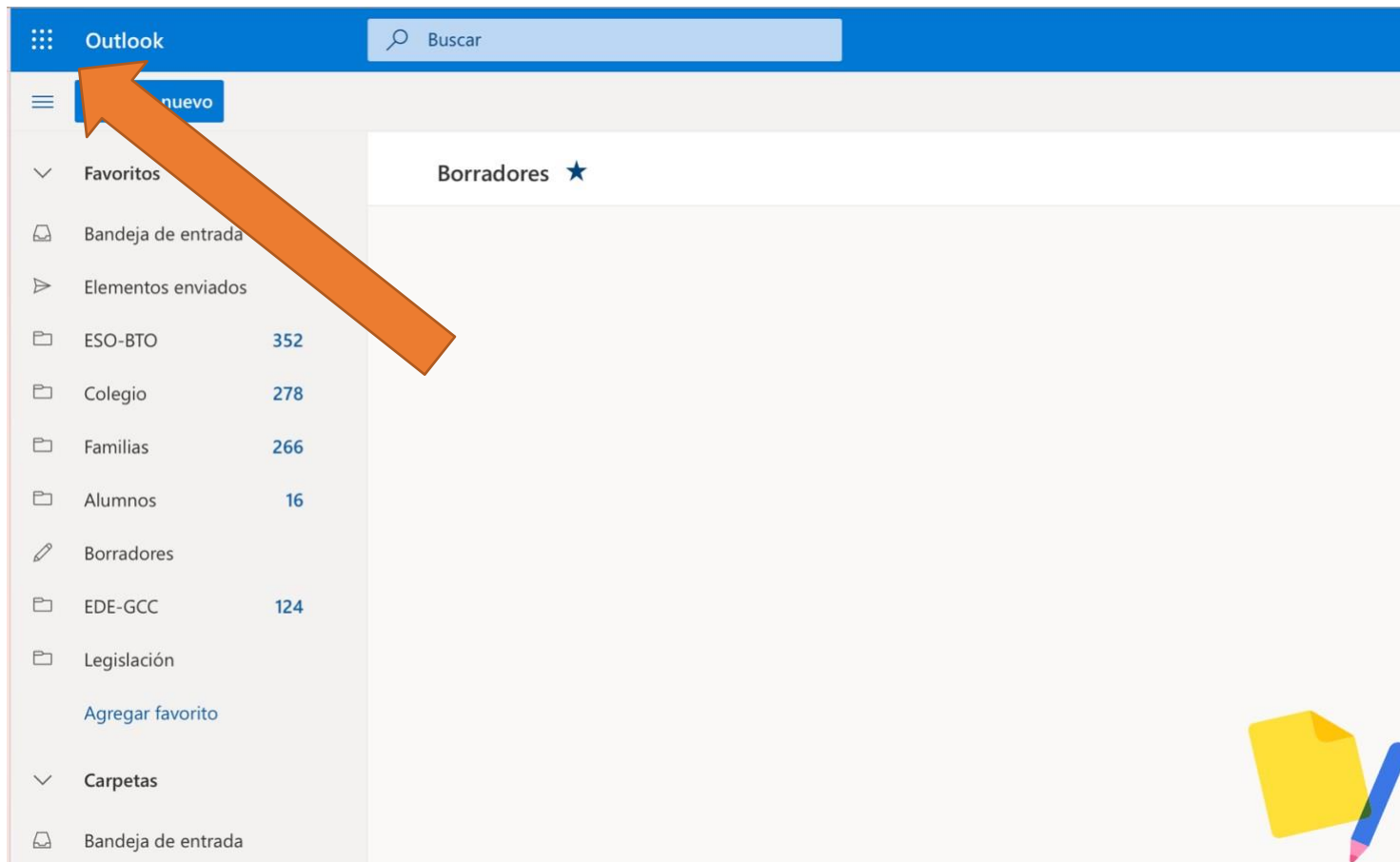


The screenshot shows the Educamos user interface for Colegio Calasancio. The interface is divided into several sections:

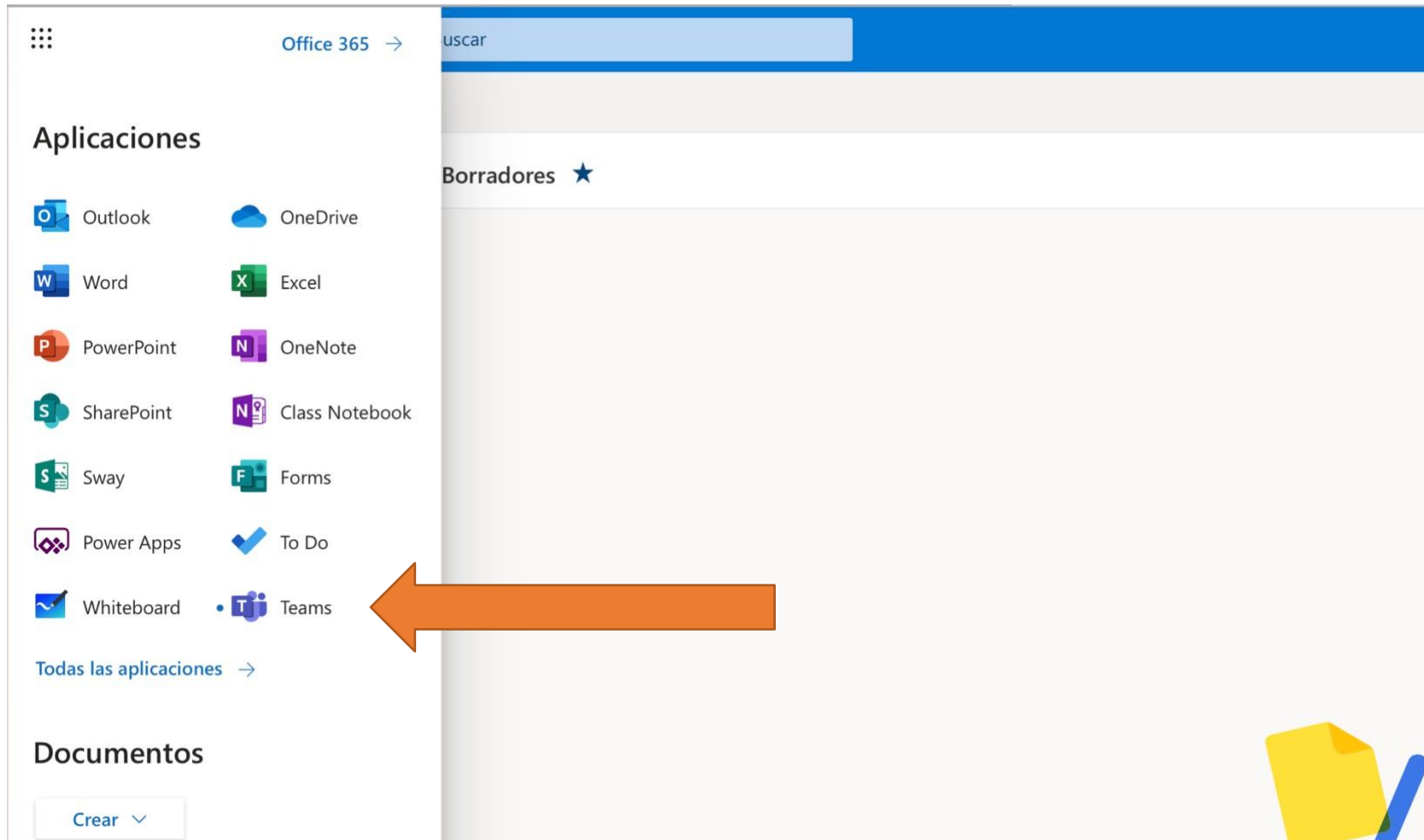
- Header:** "Colegio Calasancio" with a logo on the left.
- Profile:** A stylized profile picture of a person with a lion's mane, and the school year "2019-2020" below it.
- Navigation Menu (Left):**
 - Mis datos (dropdown)
 - Mis mensajes (dropdown)
 - Mi correo (dropdown)
 - Nuevo correo
 - Listas de distribución
 - Mis conversaciones
 - Mi espacio (dropdown)
 - Mis sitios de trabajo (dropdown)
 - Mis Grupos O365 (dropdown)
- Content Area:**
 - Avisos:** "CANCELADO MUSEO LÁZARO GALDIANO" and "AULA APÍCOLA CANCELADA".
 - Mi espacio:** A section with a "Circulares" card (52 items) and "Entrevistas" and "Reuniones" cards (0 items each).

2.- Pinchen para abrir la pestaña de “Mis mensajes” y luego “Mi Correo”

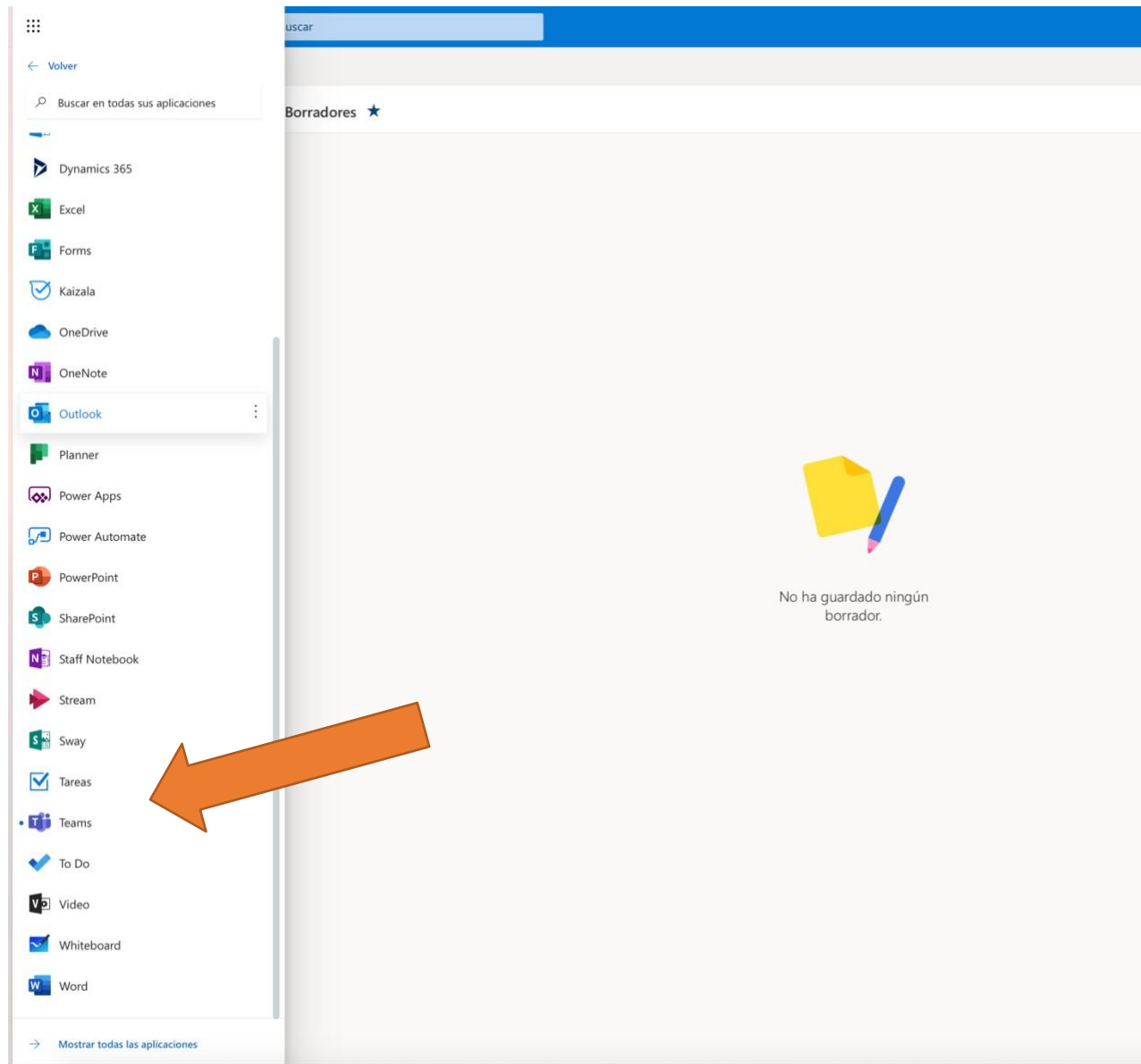
Pulsen en el icono de los puntos de la esquina superior izquierda



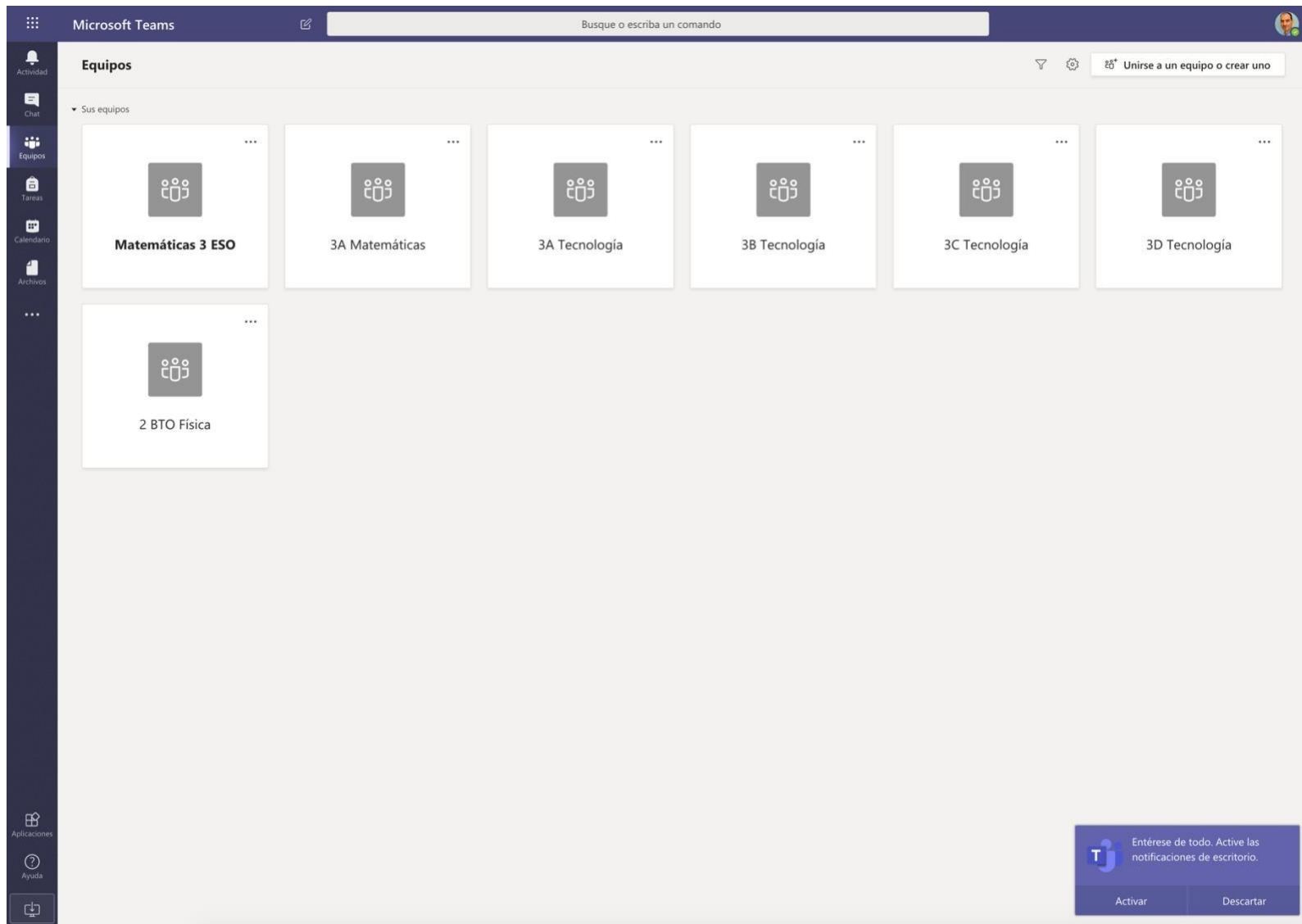
3.- Del listado de aplicaciones que aparece, pulsen en "Teams"



4.- Si no apareciese ese icono, pinchen en “Todas las aplicaciones” y aparecerá casi al final de la lista

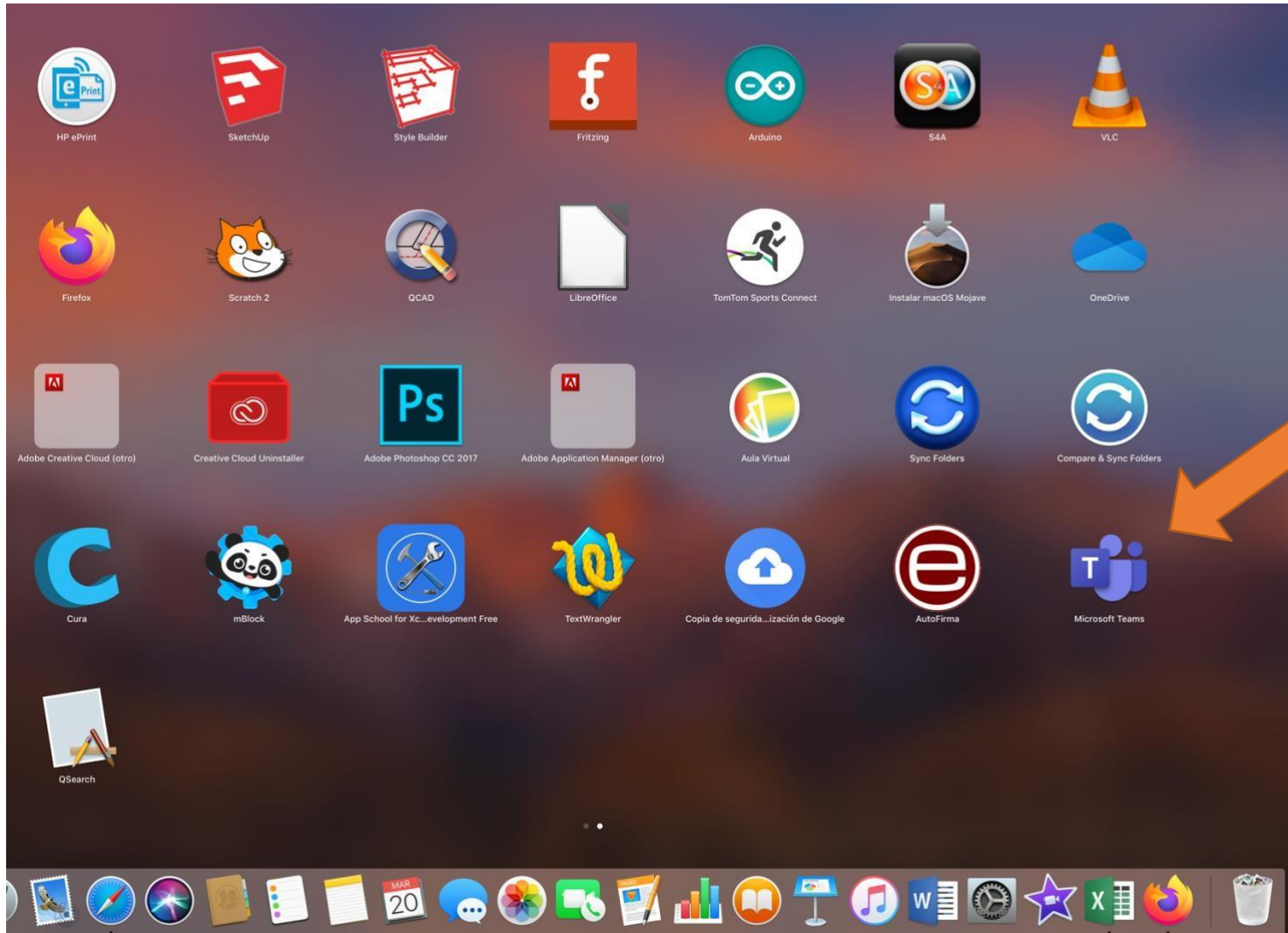


5.- Cuando se abra la aplicación "Teams", aparecerá algo parecido a esto

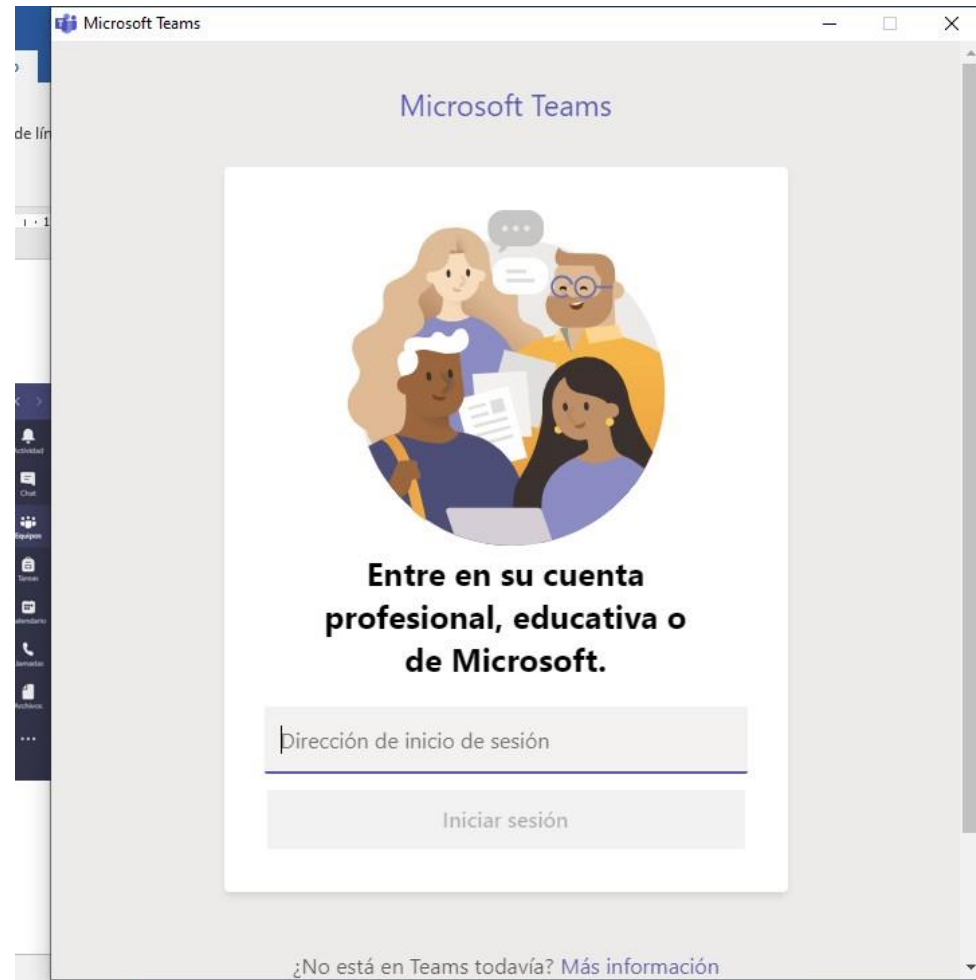


6.- Si tienen un ordenador Apple, no podrán abrir Educamos con “Safari”; deben emplear “Firefox” o “Edge”.

Además, para poder emplear “Teams” correctamente, deben instalarlo (te lo propone la primera vez que lo abres con un mac). La aplicación, queda así en el Launchpad



7. EN EL CASO QUE ABRAMOS TEAMS POR PRIMERA VEZ A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN, NOS PEDIRÁN LO SIGUIENTE:



Introduzcan el usuario que podrán encontrar en la plataforma EDUCAMOS
(por ejemplo: pepe@calasancioescolapiosmadrido365.educamos.com)

8.- AHORA APARECERÁ UNA VENTANA EN LA QUE SE VOLVERÁ A PEDIR USUARIO Y CONTRASEÑA DE EDUCAMOS (lo mismo que para entrar en Educamos)



Colegio Calasancio

Nombre de usuario

Contraseña

Acceder 

[He olvidado mis claves de acceso](#)



9- REGISTRO FINALIZADO